



T.C.
TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	
Revizyon Tarihi	29.03.2018
Revizyon No	
Sayfa	Sayfa 1 / 2

BİRİM	DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ
SÜREÇ ADI	GELİR İDARESİ VERGİ BEYANNAMELERİ HAZIRLAMA VE ÖDEME İŞ AKIŞ SÜRECİ

SORUMLU	İŞ AKIŞI	HAZIR. DOKÜMANLAR
Birim Personeli	<p>İlgili Aya Ait Muhasebe Kayıtlarının İncelenmesi, DMİS Programından Hazırlanacak Beyannamelerle İlgili Yardımcı Mizan Alınması.</p>	
Birim Personeli	<p>Hayır</p> <p>Girilmeyen Veya Hatalı Girilen Belge Var mı?</p> <p>Evet</p>	
Birim Personeli	<p>Düzeltilici İşlem.</p>	
Birim Personeli	<p>GİB Web Sitesinden Güncel Hali İndirilen E-Beyanname Hazırlama Programında Ödenecek/İade Edilecek Vergi İle İlgili Beyannamelerin Hazırlanması Ve Paket Oluşturulması.</p>	
Birim Personeli	<p>Paketlenmiş Beyannamelerin GİB Vergi Takvimi Süresine Göre Gelir İdaresi Başkanlığının Web Sitesine Gönderilmesi.</p>	
		<p>-193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu -488 Sayılı Damga Vergisi Kanunu -3065 Sayılı KDV Kanunu -5520 Sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu -2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 58. Maddesine Göre Döner Sermaye İşletmelerinin Kurulmasında Uygulanacak Esaslara İlişkin Yönetmelik.</p>

Hazırlayan

Zeynep KÜÇÜK
Şef

Onaylayan

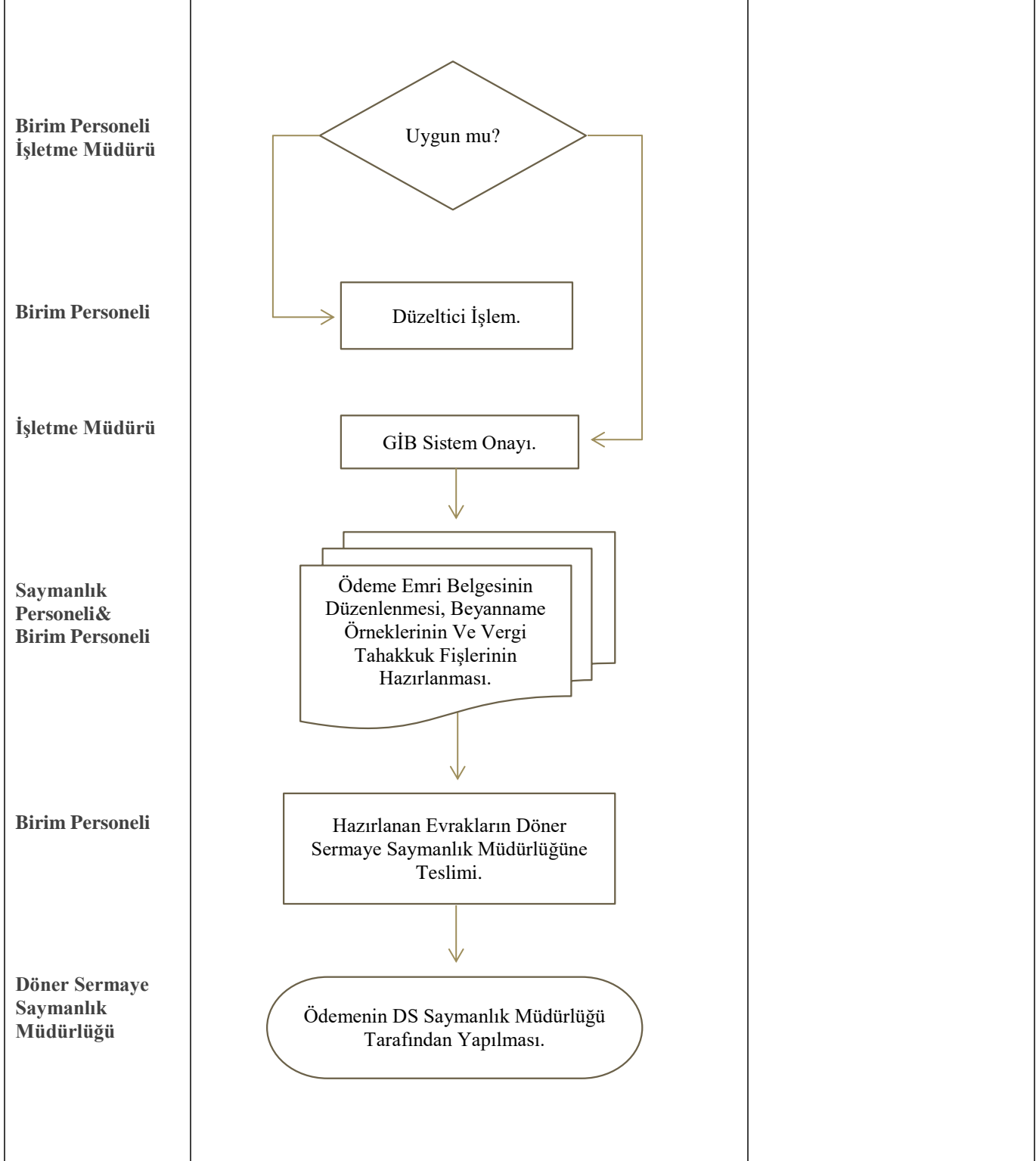
Ömer IŞIK
İşletme Müdürü



T.C.
TÜRK-ALMAN ÜNİVERSİTESİ

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	
Revizyon Tarihi	29.03.2018
Revizyon No	
Sayfa	Sayfa 2 / 2

BİRİM	DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ
SÜREÇ ADI	GELİR İDARESİ VERGİ BEYANNAMELERİ HAZIRLAMA VE ÖDEME İŞ AKIŞ SÜRECİ



Hazırlayan Zeynep KÜÇÜK Şef	Onaylayan Ömer IŞIK İşletme Müdürü
--	---